

A Középkori Templomok Útja Egyesület Alapszabálya

A **Középkori Templomok Útja Egyesület** létrehozásának elhatározását követően, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően, a szervezet alapszabálya többszöri módosítást követően a mai napon az alábbiak szerint került a **módosításokkal egységes szerkezetbe foglalásra**:

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: **Középkori Templomok Útja Egyesület**
2. Az egyesület rövidített elnevezése: -
3. Az egyesület idegen nyelvű elnevezése: -
4. Az egyesület székhelye: **4844 Csaroda, Kossuth út 7.**
Az egyesület fióktelepe: 4921 Tivadar, Petőfi utca 27.
5. Az egyesület tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
6. Az egyesület honlapjának címe: -

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja:

A Középkori Templomok Útja Egyesület célja a Kárpát – medence kulturális örökségének, kiemelten a középkori egyházi örökségének, revitalizálásának, megóvásának, turisztikai integrációjának segítése és ezáltal a kulturális turizmus fellendítésének katalizálása. Az Egyesület aktív szerepet vállal az örökségvédelem, a turizmusfejlesztés, a térségfejlesztés és a kultúra ápolása területein Magyarországon és határon túli magyarlakta területen egyaránt. Az Egyesület elsődleges célja és feladata a Középkori templomok útja elnevezésű tematikus útvonal működtetésében, fejlesztésében, bővítésében, és a népszerűsítésében történő közreműködés. Az Egyesület kiemelt célként határozza meg a Középkori templomok útja bővítésének előkészítésében és bővítés folyamatában történő aktív közreműködését, szakmai segítségnyújtást és konkrét tevékenységek megvalósítását. Az Egyesület javaslatot tesz a templomút lehetséges bővítési irányaira, közreműködik az útvonalbővítés előkészítésében, a bevonandó örökségelemek kijelölésében, közösségi finanszírozású projektek generálásában és előkészítésében.

Az Egyesület további célja, hogy segítse a Középkori templomok útja fejlesztését. Ennek részeként szakmai támogatást biztosít a szükséges fejlesztések meghatározásához, fejlesztési programokat és projekteket készít elő és valósít meg. A Középkori Templomok Útja Egyesület célja a tematikus útvonal működtetésében, üzemeltetésében történő aktív közreműködés. Információs pontot biztosít az érdeklődők számára. Segíti a Középkori templomok útja által érintett térségekben a humán erőforrás fejlesztését az örökségértékek hatékony menedzselése érdekében. Az Egyesület aktív szerepet vállal a Középkori templomok útja népszerűsítésében, melynek keretében közreműködik és katalizálja a kommunikációs, marketing és Kárpát-medence egyes térségeinek térségmarketing törekvéseit, amennyiben hozzájárul az ott lévő kulturális értékek népszerűsítéséhez.

Az Egyesület generálja és segíti a Kárpát-medencei kulturális örökség revitalizációját, kutatását, turisztikai integrációját közösségi források és adományok bevonásával. Ennek érdekében fejlesztési programokat, projekteket készít elő és valósít meg, illetve adománygyűjtési akciókat hirdet. Törekszik lehetséges szponzorok megkeresésére és bevonására.

2. Az egyesület tevékenysége:

Az egyesület céljait az alábbi konkrét tevékenységek kifejtésével valósítja meg:

- a. *épített és természeti értékek védelme, egyetemes magyar kultúra értékeinek feltárása, megóvása, nemzeti értékek, hagyományok ápolása;*
- b. *hazai és határon túli kulturális örökség védelme, a hozzá kapcsolódó inventarizáció segítése, műemléki helyreállítások előkészítésének és megvalósításának segítése;*
- c. *hazai és határon túli kulturális örökség védelme és megújulása, valamint az örökségértékek tudatosítása érdekében tudományos kutatói tevékenység folytatása, kiállítások szervezése, ismeretterjesztés, tudományos rendezvények szervezése;*
- d. *kulturális örökség hálózatba szervezése és turisztikai termékinnalattá formálása, turisztikai termékfejlesztés, turistaútvonalak kialakítása, működtetése;*
- e. *kulturális örökség népszerűsítését szolgáló hazai és nemzetközi programok generálása, megvalósítása, információnyújtás, térségmarketing folyamatok generálása és lebonyolítása;*
- f. *határon túli magyarsággal kapcsolatos nemzetközi tevékenység, határon túli nemzetiségi és vallási kisebbségek védelme;*
- g. *a kulturális alapú térségfejlesztés előmozdítása érdekében stratégiaalkotás, területi tervezés, kiemelten a hátrányos helyzetű régiókban;*
- h. *a fenti célokhoz kapcsolódóan oktatásszervezés, képzés, szemléletformálás, humán erőforrás fejlesztés szervezése, bonyolítása;*
- i. *helyi és nemzeti identitást, nemzeti összetartást erősítő programok; szervezése;*
- j. *túraszervezés, utazásszervezés, utazási csomagok kidolgozása és továbbajánlása, versenyek szervezése a Kárpát - medencében lévő kulturális értékek megismertetése, népszerűsítése érdekében;*
- k. *könyvkiadás, a témával kapcsolatos eszközök, kiadványok forgalmazása, értékesítése, kölcsönzése;*
- l. *hasonló tevékenységi körben működő intézmények, állami, egyházi, szervezetek, kiemelten külföldi magyar civil szervezetek felkutatása, együttműködések kezdeményezése, kapcsolatépítés az a) – l) pontokban megjelölt tevékenységek közös megvalósítása érdekében.*

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV.

Tagdíj

1. *Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A közgyűlés által megállapított tagdíjat legkésőbb minden év március 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.*

Az alakulást követően belépő tagok esetében a tagdíj megfizetése a tagsági jogviszony keletkezését követő évben válik esedékessé, amennyiben a csatlakozás a tárgyév szeptember 1. és december 31. közötti időszakban történik meg. Azon tagok esetében, akik január 1. és augusztus 31. között csatlakoznak, már az aktuális évben kötelesek tagdíjat fizetni.

V.

A tagság

1. Az egyesület **tagja** lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.
2. *Az egyesület tagjai tiszteletbeli tagot is választhatnak. A tiszteletbeli tag tagdíj fizetésére nem köteles, az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt (nem rendelkezik a közgyűlésben szavazati joggal) és vezető tisztségviselővé nem választható, azonban javaslatot tehet a közgyűlés napirendi pontjaira, felszólalhat a közgyűlésen, kérdéseket tehet fel, javaslatokat fogalmazhat meg, észrevételeket tehet. A tiszteletbeli tag jogosult igénybe venni az egyesületnek a tagok részére biztosított szolgáltatásait.*

VI.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik.

Az érintett személy tagként történő felvételét a közgyűlésnek a jelenlévő tagok egyszerű többséggel hozott határozatával kell támogatnia.

A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a./ A tag kilépésével.
 - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
 - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII.

A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
 - a./ az egyesület tevékenységében részt venni
 - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
 - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - d./ az egyesület irataiba betekintetni
 - e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX.

A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:

- a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
- b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
- c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
- d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

X.

Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:

- a./ Közgyűlés
- b./ Elnökség

A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.

3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
- d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt, *ha annak összege meghaladja a 150.000,- Ft-ot, azaz Százötvenezer Forintot;*
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) *tagfelvételi javaslatok jóváhagyása*
- j) *Az elnökség éves tevékenységéről készített munkaterv és költségvetés elfogadása*
- k) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön *(elektronikus tértivevény)*.

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvétellel jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a *megismételt* közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

~~A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.~~

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámlláló bizottságot.

A tag a közgyűlés ülésén tagsági jogait személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével is gyakorolhatja. A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell, hogy az ülés megtartására személyes jelenléttel, vagy kizárólag online formában kerül sor. Amennyiben a közgyűlés megtartására személyes jelenléttel kerül sor, azon a tag online csatlakozva is részt vehet. Ezzel kapcsolatos igényét az elnökség részére a tag legkésőbb a közgyűlés napját megelőző napig köteles jelezni. Az egyesület elnöke vagy titkára az egyesület e-mail címéről a közgyűlést közvetlenül megelőzően a tag részére a tagjegyzékben szereplő e-mail címére az üléshez való csatlakozást biztosító linket küld. A kizárólag online formában lebonyolításra kerülő, illetve a személyes megjelenéssel megtartott közgyűléshez online formában történő csatlakozás bárki számára hozzáférhető, videó (kép) és audió (hang) funkcióval rendelkező platformon történik (microsoft teams vagy google meets), amelyek lehetővé teszik a két irányú kommunikációt.

Titkos szavazás esetén, az online közgyűlésen, vagy a közgyűléshez online formában csatlakozók számára a titkos szavazás lehetőségét online, ingyenesen igénybe vehető platformon (doodle vagy google űrlap) kell biztosítani.

A közgyűlésen való online részvétel és szükség esetén a titkos szavazás technikai feltételeinek biztosításáról, az egyesület elnöke vagy titkára köteles gondoskodni oly módon, hogy az a tagok számára ingyenes/térítésmentes legyen.

9. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát, valamint a részvétel módját (személyesen/online). A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlésen résztvevők számát, részvételük módját, online részvétel esetén az igénybe vett platform megnevezését
- d) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- e) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- f) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – **egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással** hozza. *A közgyűlés a jelenlévők szótöbbségével hozott határozatával titkos, írásbeli szavazást rendelhet el.*

Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Elnökség

13. Az elnökség az egyesület **5 elnökségi tagból** álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az elnökség tagjai: elnök, alelnök, titkár; az örökségvédelmi munkacsoport vezetője, mint elnökségi tag, valamint a turisztikai munkacsoport vezetője, mint elnökségi tag.

14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja **3 év határozott időtartamra**.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az egyesület vezető tisztségviselői 2024. november 29. napjától 2027. november 29. napjáig:

*Az egyesület elnöke: **Deák Attila** anyja neve: Palotai Klára
lakcíme: 4400 Nyíregyháza, Kölcsey Ferenc utca 27. 2.em. 4.*

*Az elnökség alelnöke: **Dr. Kollár Tibor** anyja neve: Molnár Ilona
lakcíme: 6430 Bácsalmás, Dob utca 30.*

*Az elnökség titkára: **Ágoston Szabolcs** anyja neve: Koczás Ágnes
lakcíme: 4400 Nyíregyháza, Bogyó utca 43.*

*Az elnökség tagja: **Liptákné Juhász Anikó** anyja neve: Czifra Anna
lakcíme: 4803 Vásárosnamény, Gulácsi utca 16.
(turisztikai munkacsoport vezetője)*

*Az elnökség tagja: **Virányi Zsolt** anyja neve: Éles Judit
lakcíme: 4030 Debrecen, Horváth Árpád utca 29/A.
(örökségvédelmi munkacsoport vezetője)*

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.
A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.
A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

17. Az elnökség hatáskörébe tartozik:
- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - h./ a tagság nyilvántartása;
 - i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - l./ a tag felvételéről való döntés.
 - m/ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

18. Az elnökség üléseit szükség szerint, ~~lehetőleg havi egy alkalommal, de évente legalább két alkalommal~~ tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább **8 nappal** az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön ~~(elektronikus tértivevény).~~
- Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.
19. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van.
- A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
20. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli. ~~a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.~~

XI.

Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Az Egyesület jelen Alapszabálya az Egyesület 2024. november 29. napján, valamint 2025. január 31. napján megtartott Közgyűlésén hozott határozatoknak megfelelően került módosításra és egységes szerkezetbe foglalásra. Az alapszabálynak a I./4. pontjába új fióktelep feltüntetésére, valamint az egyesület szerveiről rendelkező X./5., X/8., X/9., X/16., X/18., X/20. pontjainak módosítására figyelemmel került egységes szerkezetbe foglalásra.

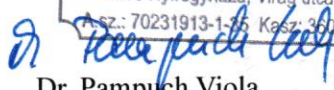
Jelen Alapszabály elkészítésére, ellenjegyzésére az egyesület képviselőjére jogosult Deák Attila elnök Dr. Pampuch Viola (4400 Nyíregyháza, Virág utca 24., adószám: 70231913-1-35, KASZ: 36066748) ügyvéd részére adott megbízást, aki a megbízást ellenjegyzésével elfogadja.

Nyíregyháza, 2025. január 31.


.....
Deák Attila
elnök

Alulírott Dr. Pampuch Viola ügyvéd (4400 Nyíregyháza, Virág utca 24., KASZ: 36066748) ellenjegyzéssel igazolom, hogy jelen alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Jelen egységes szerkezetű alapszabályt elkészítettem, ellenjegyzem:
Nyíregyháza, 2025. január 31.


Dr. PAMPUCH VIOLA
ügyvéd
4400 Nyíregyháza, Virág utca 24.
KASZ: 70231913-1-35 KASZ: 36066748

Dr. Pampuch Viola
Ügyvéd

KASZ: 36066748

4400 Nyíregyháza, Virág utca 24.